

Số: /PGDDĐT  
V/v thực hiện mua sắm trang thiết bị,  
đồ dùng dạy học năm 2024

Điện Biên Phủ, ngày tháng năm 2024

Kính gửi: Trường Mầm non Hoa Mơ thành phố Điện Biên Phủ

Phòng Giáo dục và Đào tạo nhận được Tờ trình số 112/TTr-MNHM ngày 02/08/2024 của Trường MN Hoa Mơ về việc Mua sắm trang thiết bị, đồ dùng đồ chơi năm 2024 của trường mầm non Hoa Mơ;

Để đảm bảo chỉ đạo các trường thực hiện đúng nội dung công tác này, tổ công tác của phòng đã tiến hành thẩm định danh mục mua sắm, xem xét dự toán gói thầu: Mua sắm trang thiết bị đồ dùng, đồ chơi năm 2024 của trường MN Hoa Mơ, Phòng Giáo dục và Đào tạo có ý kiến như sau:

1. Các danh mục thiết bị kèm theo Tờ trình của nhà trường đảm bảo theo đúng danh mục thiết bị được quy định tại Quyết định số 118/QĐ-SGDĐT ngày 13/3/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc phê duyệt danh mục tiêu chuẩn, định mức máy móc, thiết bị chuyên dùng của ngành Giáo dục và Đào tạo tỉnh Điện Biên; Thông tư số 01/VBHN-BGDĐT ngày 23/3/2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Thông tư ban hành danh mục đồ dùng, đồ chơi, thiết bị dạy học tối thiểu dùng cho giáo dục mầm non.

2. Căn cứ các quy định: Điều 6 về Quy định Phân cấp quản lý nhà nước tại Điều lệ Trường mầm non ban hành kèm theo Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo; Nghị quyết số 02/2018/NQ-HĐND ngày 20/7/2018 của Hội đồng nhân dân tỉnh Điện Biên về việc ban hành quy định phân cấp quản lý, sử dụng tài sản công tại cơ quan nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập, tổ chức chính trị - xã hội, tổ chức chính trị xã hội – nghề nghiệp, tổ chức xã hội, tổ chức xã hội – nghề nghiệp, tổ chức khác được thành lập theo quy định của pháp luật về hội, phân cấp quản lý tài sản được xác lập quyền sở hữu toàn dân trên địa bàn tỉnh Điện Biên; điểm b, khoản 2 Điều 3 quy định phân cấp quản lý, sử dụng tài sản công tại cơ quan nhà nước, đơn vị sự nghiệp ban hành kèm theo Quyết định số 31/2018/QĐ-UBND ngày 10/8/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh Điện Biên: “Tài sản có giá trị dưới 100 triệu đồng/01 đơn vị tài sản của các cơ quan, tổ chức, đơn vị trực thuộc các huyện, thị xã, thành phố. Thủ trưởng các cơ quan, tổ chức, đơn vị trực thuộc cấp huyện quyết định mua sắm tài sản trong phạm vi dự toán ngân sách được giao”. Căn cứ điểm c, khoản 2, Điều 91 Nghị định số 24/2024/NĐ-CP của Chính phủ: Quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Đấu thầu về lựa chọn nhà thầu “Thủ trưởng đơn vị dự toán các cấp quyết định việc mua sắm đối với gói thầu, nội dung mua sắm có giá trị thuộc phạm vi được cơ quan có thẩm quyền quyết định hoặc quy định thẩm quyền quyết

*định và được quyết định việc mua sắm đối với gói thầu, nội dung mua sắm có giá trị không quá 200 triệu đồng”.*

Nhà trường được cấp dự toán mua sắm là: 95.000.000 đồng Gói thầu thuộc dự toán mua sắm có giá gói thầu trong hạn mức từ trên 50 triệu đồng đến 100 triệu đồng), theo điểm m khoản 1 điều 23 luật Đấu thầu nhà trường được áp dụng hình thức chỉ định thầu, quy trình chỉ định thầu rút gọn được thực hiện theo khoản 3 điều 78 Nghị định số 24/2024/NĐ-CP ngày 26/02/2024 của Chính phủ. Việc triển khai các bước mua sắm trang thiết bị đồ dùng dạy học năm 2024 của nhà trường phải đảm bảo thực hiện đúng, đủ theo các quy định của Luật đấu thầu 22/2023/QH15 ngày 23/6/2023, Nghị định số 24/2024/NĐ-CP ngày 26/02/2024 của chính phủ quy định chi tiết thi hành luật đấu thầu về lựa chọn nhà thầu. Quá trình mua sắm đảm bảo nguyên tắc tiết kiệm, hiệu quả và đúng các quy định hiện hành.

Đề nghị hiệu trưởng nhà trường chủ động triển khai thực hiện các bước mua sắm trang thiết bị đồ dùng dạy học đảm bảo thực hiện đúng, đủ theo các quy định hiện hành, chịu trách nhiệm quyết định mua sắm đảm bảo nguyên tắc tiết kiệm, hiệu quả và đúng các quy định của pháp luật

Nhận được công văn này, phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Trường MN Hoà Mơ triển khai thực hiện nghiêm túc và đảm bảo đúng Luật đấu thầu và các văn bản hướng dẫn hiện hành. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc báo cáo về phòng Giáo dục và Đào tạo (qua bộ phận kế toán) để được hướng dẫn./.

***Nơi nhận:***

- Như trên (để thực hiện);
- Lãnh đạo Phòng (HSCV);
- Lưu: VT, CMMN.

**TRƯỞNG PHÒNG**

**Lê Thị Hồng**